

Согласовано:

Общее собрание работников БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка - детский сад №345»
Протокол №2 от «25» февраля 2025 г.

Согласовано:

Совет родителей БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка - детский сад № 345»
Протокол №2 от «25» февраля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в бюджетных образовательных учреждениях города Омска, подведомственных департаменту образования Администрации города Омска

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в бюджетных образовательных учреждениях города Омска, подведомственных департаменту образования Администрации города Омска (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, приказом директора департамента образования Администрации города Омска от 14 апреля 2015 года № 30 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотри уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в бюджетных образовательных учреждениях города Омска, подведомственных департаменту образования Администрации города Омска и изменений к нему, а также на основании Указа Губернатора Омской области от 03 августа 2023 г. № 181 «Об установлении дополнительных мер поддержки и помощи участников специальной военной операции и членов их семей на территории Омской области».

2. Настоящее Положение устанавливает единые требования к установлению,

взиманию и расходованию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в бюджетных образовательных учреждениях города Омска, подведомственных департаменту образования Администрации города Омска (далее - родительская плата).

3. Действие Положения распространяется на бюджетные образовательные учреждения города Омска, подведомственные департаменту образования Администрации города Омска.

II. Методика установления размера родительской платы

4. Размер родительской платы, устанавливается правовым актом директора департамента образования Администрации города Омска.

5. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

6. При определении размера родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества бюджетных образовательных учреждений города Омска, подведомственных департаменту образования Администрации города Омска (далее – учреждения).

7. В затратах, учитываемых при определении размера родительской платы, учитываются следующие расходы:

- на приобретение продуктов питания;

- на закупку материальных запасов, необходимых для хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

8. Расчет планируемого объема затрат по присмотру и уходу за детьми на 1 воспитанника в день рассчитывается по формуле:

$Z_d = Z_g / K_{cp} / D_f$, где:

Z_d - планируемый объем затрат по присмотру и уходу за детьми на 1 воспитанника в день, руб.;

Z_g - планируемый объем затрат на приобретение продуктов питания за счет всех источников финансирования в год, руб.;

K_{cp} - планируемый среднегодовой контингент воспитанников, чел.;

D_f - планируемое количество дней функционирования учреждений в год, дни;

9. Планируемое количество дней функционирования учреждений в год рассчитывается по формуле:

$D_f = N_{вр} - D_{оз} - D_{прд} - D_B$, где:

D_f - планируемое количество дней функционирования учреждений в год, дни;

$N_{вр}$ - норма рабочего времени на соответствующий год без учета выходных и праздничных дней, дни;

$D_{оз}$ - количество дней отсутствия воспитанника в течение оздоровительного периода, равный 75 дням;

Дпрд - количество дней приостановки образовательной деятельности или закрытия учреждений на ремонтные и (или) аварийные работы, равный 21 дню;

ДБ - количество дней отсутствия воспитанника по причине болезни, равный 18 дням.

10. Размер родительской платы рассчитывается дифференцированно, в зависимости от режима пребывания воспитанников в группе и их возрастной категории.

11. Размер родительской платы для возрастной категории детей до трех лет в группах круглосуточного пребывания детей на одного воспитанника в день рассчитывается по формуле:

$РПЛз(круг) = Зд \times (ДНПз / СрДНП) \times K1$, где:

РПЛз(круг) - размер родительской платы для возрастной категории детей до трех лет в группах круглосуточного пребывания детей на одного воспитанника в день, руб.;

Зд - планируемый объем затрат по присмотру и уходу за детьми на одного воспитанника в день, руб.;

ДНПз - денежная норма питания на одного воспитанника для возрастной категории детей до трех лет, руб.;

СрДНП - денежная норма питания на одного воспитанника;

K1 - коэффициент среднего значения энергетической ценности (калорийности) суточного рациона, равный 1,000;

12. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми для возрастной категории детей до трех лет в группах полного дня пребывания детей (10,5-12-часового пребывания) на одного воспитанника в день рассчитывается по формуле:

$РПЛз(полн) = Зд \times (ДНПз / СрДНП) \times K3$, где:

РПЛз(полн) - размер родительской платы за присмотр и уход за детьми для возрастной категории детей до трех лет в группах полного дня пребывания детей (10,5-12-часового пребывания) на одного воспитанника в день, руб.;

Зд - планируемый объем затрат по присмотру и уходу за детьми на одного воспитанника в день, руб.;

ДНПз - денежная норма питания на одного воспитанника для возрастной категории детей до трех лет, руб.;

СрДНП - средняя денежная норма питания на одного воспитанника;

K3 - коэффициент среднего значения энергетической ценности (калорийности) суточного рациона, равный 0,95;

13. Размер родительской платы для возрастной категории детей до трех лет в группах сокращенного дня пребывания детей (8 -10-часового пребывания) на одного воспитанника в день рассчитывается по формуле:

$РПЛз(сокр) = Зд \times (ДНПз / СрДНП) \times K5$, где:

РПЛз(сокр) - размер родительской платы за присмотр и уход за детьми для возрастной категории детей до трех лет в группах сокращенного дня пребывания детей (8 -10-часового пребывания) на одного воспитанника в день, руб.;

Зд - планируемый объем затрат по присмотру и уходу за детьми на одного

воспитанника в день, руб.;

ДНПз - денежная норма питания на одного воспитанника для возрастной категории детей до трех лет, руб.;

СрДНП-средняя денежная норма питания на одного воспитанника;

К5-коэффициент среднего значения энергетической ценности (калорийности) суточного рациона, равный 0,73;

14. Размер родительской платы для возрастной категории детей от трех до семи лет в группах круглосуточного пребывания детей на одного воспитанника в день рассчитывается по формуле:

$РПЛз-7(КРУГ)=Здх(ДНПз-7/СрДНП)хК1$, где:

РПЛз-7(круг) - размер родительской платы за присмотр и уход за детьми для возрастной категории детей от трех до семи лет в группах круглосуточного пребывания детей на одного воспитанника в день, руб.;

Зд - планируемый объем затрат по присмотру и уходу за детьми на одного воспитанника в день, руб.;

ДНПз-7 - денежная норма питания на одного воспитанника для возрастной категории детей от трех до семи лет, руб.;

СрДНП- средняя денежная норма питания на одного воспитанника;

15. Размер родительской платы для возрастной категории детей от трех до семи лет в группах полного дня пребывания детей (10,5-12-часового пребывания) на одного воспитанника в день рассчитывается по формуле:

$РПЛз-7(ПОЛН)=Здх(ДНПз-7/СрДНП)хК3$, где:

РПЛз-7(полн) - размер родительской платы для возрастной категории детей от трех до семи лет в группах полного дня пребывания детей (10,5-12-часового пребывания) на одного воспитанника в день, руб.;

Зд - планируемый объем затрат по присмотру и уходу за детьми на одного воспитанника в день, руб.;

ДНПз-7 - денежная норма питания на одного воспитанника для возрастной категории детей от трех до семи лет, руб.;

СрДНП- средняя денежная норма питания на одного воспитанника;

16. Размер родительской платы для возрастной категории детей от трех до семи лет в группах сокращенного дня пребывания детей (8-10-часового пребывания) на одного воспитанника в день рассчитывается по формуле:

$РПЛз-7(сокр)=Здх(ДНПз-7/СрДНП)$, где:

РПЛз-7(сокр) - размер родительской платы для возрастной категории детей от трех до семи лет в группах сокращенного дня пребывания детей (8 - 10-часового пребывания) на одного воспитанника в день, руб.;

Зд - планируемый объем затрат по присмотру и уходу за детьми на одного воспитанника в день, руб.;

ДНПз-7 - денежная норма питания на одного воспитанника для возрастной категории детей от трех до семи лет, руб.;

СрДНП-средняя денежная норма питания на одного воспитанника;

17. Пересмотр родительской платы возможен в связи с увеличением затрат

на содержание детей и осуществляется не чаще одного раза в год.

III. Порядок начисления и взимания родительской платы

18. Родительская плата взимается на основании договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего учреждение. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых находится в учреждении, другой - у родителей (законных представителей) ребенка.

19. Начисление родительской платы производится самостоятельно учреждениями до 5 числа каждого месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы учреждения и табелю учета посещаемости детей за указанный период и оформляемым в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в части формирования первичных документов бухгалтерского учета.

20. Родители (законные представители) ребенка обязаны ежемесячно вносить родительскую плату в порядке и в сроки, предусмотренные договором между родителями (законными представителями) ребенка и учреждением, в срок не позднее 10 числа текущего месяца на лицевой счет учреждения, открытый в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения бюджета (казначейский орган), через отделения кредитных организаций.

Данная операция оформляется извещением-квитанцией N ПД-4 (форма N0308004), в которой в обязательном порядке указывается сумма родительской платы за присмотр и уход за детьми в соответствующем месяце и количество дней посещения ребенком в данном месяце учреждения.

21. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) детей в случае несвоевременного внесения родительской платы производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Предоставление льгот по родительской плате

22. Льготы по родительской плате в учреждениях устанавливаются и предоставляются родителям (законным представителям) ребенка при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

23. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за:

- детьми-инвалидами;
- детьми-сиротами;
- детьми, оставшимися без попечения родителей;
- детьми с туберкулезной интоксикацией.

24. С родителей (законных представителей) ребенка, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, взимается 70 процентов от установленного размера родительской платы.

Плата за присмотр и уход за детьми не взимается с родителей, принимающих участие в специальной военной операции и непосредственно находящихся в зоне проведения специальной военной операции, призванными военными комиссариатами муниципальных образований Омской области и иных субъектов Российской Федерации на военную службу по военной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – мобилизованные), а также гражданам, относящимся к иным категориям, предусмотренным Указом Губернатора Омской области от 03 августа 2023 года № 181 «Об установлении дополнительных мерах поддержки и помощи участников специальной военной операции членов их семей на территории Омской области» (далее – иные граждане, направленные для участия в специальной военной операции), в том числе погибшим (умершим) при выполнении задач в ходе специальной военной операции.

К членам семей мобилизованных и иных граждан, направленных для участия в специальной военной операции, относятся:

- дети родные, усыновленные;
- дети, находящиеся на иждивении мобилизованных и иных граждан, направленных для участия в специальной военной операции, и проживающие совместно с ними;
- дети, находившиеся на иждивении мобилизованных и иных граждан, направленных для участия в специальной военной операции, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции, и проживавшие совместно с ними.

К участникам СВО относятся:

1) граждане, призванные военными комиссариатами муниципальных образований Омской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – военная служба по мобилизации);

2) граждане, зарегистрированные по месту жительства на территории Омской области, призванные военными комиссариатами муниципальных образований иных субъектов Российской Федерации на военную службу по мобилизации;

3) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывшие в зону проведения СВО через филиал федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В. Хрулева» Министерства обороны Российской Федерации в городе Омске (далее – филиал ВА МТО в г. Омске);

4) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации

Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, имеющие место жительства на территории Омской области, убывшие в зону проведения СВО через пункт отбора на военную службу по контракту иного субъекта Российской Федерации;

5) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывшие в зону проведения СВО через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска;

6) граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 1 марта 2023 года, прошедшие мероприятия по отбору на военную службу по контракту (разряда) города Омска (военный комиссариат Омской области), в том числе военнослужащие, заключившие такой контракт в период прохождения военной службы по призыву в воинских частях (организациях) Омского территориального гарнизона;

7) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в подразделениях резерва второй очереди Генерального штаба Вооруженных сил Российской Федерации (именные подразделения Омской области), постоянно проживающие на территории Омской области;

8) граждане, проживающие на территории Омской области, поступившие в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО;

9) военнослужащие войск национальной гвардии Российской Федерации , лица, проходившие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание в полиции, уволенные с военной службы (службы), имеющие место жительства на территории Омской области, а также проходящие (проходившие) военную службу (службу) на территории иных субъектов Российской Федерации, имеющие место жительства на территории Омской области, принимающие (принимавшие) участие в СВО;

10) военнослужащие, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, граждане, проживающие на территории Омской области, заключившие контракт о прохождении военной службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, направленные для участия в СВО;

11) военнослужащие военной комендатуры (гарнизона, 1 разряда) (город Омск), убывшие в зону проведения СВО;

12) военнослужащие 191 военной автомобильной инспекции (территориальной), убывшие в зону проведения СВО;

13) военнослужащие филиала ВА МТО в г. Омск, командировавшиеся в

зону проведения СВО;

14) военнослужащие войсковых частей 2533, 33778, 39965, 44025, 45097, 55026, 58133-2, 58133-3, 58661-БЛ, 64712, 98553, 98554, 98555, командировавшиеся в зону проведения СВО;

15) сотрудники Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, проживающие на территории Омской области, заключившие контракт о прохождении службы с Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, направленные для участия в СВО;

16) сотрудники Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, уволенные со службы, имеющие место жительства на территории Омской области, проходившие службу в органах внутренних дел Российской Федерации (заключившие контракт о прохождении службы с Министерством внутренних дел Российской Федерации) на территории иных субъектов Российской Федерации, принимавшие участие в СВО;

17) военнослужащие военного следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации по Омскому гарнизону, командировавшиеся в зону проведения СВО;

18) граждане, имеющие статус военнослужащих в соответствии с Федеральным законом «О статусе военнослужащих», зарегистрированные по месту жительства на территории Омской области, находящиеся в зоне проведения СВО и не относящиеся к иным категориям граждан, предусмотренным настоящим пунктом.

25. Льготы по родительской плате устанавливаются с момента подачи заявления родителями (законными представителями) детей и документов, подтверждающих право на льготу.

26. Ежегодно в период до 1 сентября текущего года родители (законные представители) ребенка подтверждают право на освобождение от родительской платы путем представления руководителю учреждения соответствующих документов.

В случае наличия у родителей (законных представителей) ребенка двух более оснований для предоставления льгот по родительской плате им предоставляется только одна льгота по выбору родителей (законных представителей) ребенка.

27. Родители (законные представители), прекратившие непосредственное участие в специальной военной операции в зоне проведения специальной военной операции, включая территорию проведения контртеррористической операции (охрану государственной границы) на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей, и (или) члены их семей обязаны в 14-дневный срок письменно либо в иной доступной для них форме уведомить учреждение об окончании такого участия.

В иных случаях родители (законные представители) ребенка обязаны в течение 7 календарных дней информировать учреждение о возникновении

обстоятельств, влекущих прекращение их права на освобождение от родительской платы либо изменение ее размера.

28. В случае необоснованного освобождения от платы за присмотр и уход родителей (законных представителей), указанных в пункте 24-2 настоящего Положения, в связи с предоставлением документов, содержащих заведомо ложные сведения, сокрытием данных, влияющих на освобождение от платы за присмотр и уход, денежные средства подлежат добровольному возврату либо взыскиваются учреждением в судебном порядке.

В иных случаях выявления недостоверности сведений в документах, предоставленных родителями (законными представителями) ребенка для подтверждения права на освобождение от родительской платы или снижения ее размеров соответствии с настоящим Положением, учреждение вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы в установленном законом порядке.

29. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением льгот, указанных в пунктах 23 и 24 настоящего Положения, являются расходным обязательством муниципального образования городской округ город Омск Омской области.

V. Расходование родительской платы

30. Родительская плата расходуется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения в следующем порядке:

- направляется на оплату расходов, связанных с питанием детей:
- сумма средств, оставшаяся после оплаты всех расходов, необходимых для питания детей, направляется на оплату расходов за присмотр и уход в соответствии с Перечнем расходов на оказание присмотра и ухода за детьми, за исключением расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества учреждений.

31. Расходование родительской платы за присмотр и уход за детьми на иные цели не допускается.

VI. Заключительные положения

32. Ответственность за соблюдение требований настоящего Положения по начислению, взиманию, предоставлению льгот и расходованию родительской платы, несет руководитель учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.